

Regulamin konkursu na wybór brokera ubezpieczeniowego, zwany dalej: „Regulaminem”, świadczącego usługi doradztwa i pośrednictwa w zakresie ubezpieczeń grupowych na życie dla pracowników Prokuratury Krajowej, Prokuratury Regionalnej w Warszawie oraz podległych jej prokuratur okręgowych i rejonowych, Prokuratury Okręgowej w Płocku oraz podległych jej prokuratur rejonowych, Prokuratury Okręgowej w Ostrołęce oraz podległych jej prokuratur rejonowych, zwanych dalej razem „Prokuraturami”, a każda z osobna „Prokuraturą”.

Zmiana z dnia 06.11.2024

§ 1.

DEFINICJE

Konkurs – należy przez to rozumieć postępowanie zmierzające do wyboru brokera ubezpieczeniowego dla Prokuratur, świadczącego usługi pośrednictwa w zakresie ubezpieczeń grupowych na życie dla pracowników, zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1111 z późn.zm.), zwaną dalej: „ustawą o dystrybucji ubezpieczeń”.

Zamawiający – Prokuratura Krajowa, działająca w imieniu własnym i na swoją rzecz oraz w imieniu i na rzecz: Prokuratury Regionalnej w Warszawie, Prokuratury Okręgowej w Warszawie oraz podległych jej prokuratur rejonowych, Prokuratury Okręgowej Warszawa – Praga w Warszawie oraz podległych jej prokuratur rejonowych, Prokuratury Okręgowej w Płocku oraz podległych jej prokuratur rejonowych, Prokuratury Okręgowej w Ostrołęce oraz podległych jej prokuratur rejonowych.

Broker – należy przez to rozumieć osobę fizyczną albo prawną, posiadającą uprawnienia do wykonywania czynności brokerskich - osobę legitymującą się zdany egzaminem przed Komisją Egzaminacyjną dla Brokerów Ubezpieczeniowych oraz posiadającą wydane przez organ nadzoru zezwolenie na wykonywanie działalności brokerskiej, wpisaną do rejestru brokerów ubezpieczeniowych, biorącą udział w Konkursie.

Oferent – Broker składający ofertę w Konkursie.

Zespół – należy przez to rozumieć Zespół powołany przez Prokuratora Krajowego.

Zamówienie – należy przez to rozumieć umowę [odpłatną w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 3 Wzoru umowy](#), zgodnie z przyjętą na rynku usług ubezpieczeniowych praktyką, zawieraną na podstawie wyboru oferty Brokera w Konkursie pomiędzy Zamawiającym a Brokerem, której przedmiotem są usługi świadczone zgodnie z ustawą o dystrybucji ubezpieczeń w imieniu i na rzecz Prokuratur.

§ 2.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Do Regulaminu nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”. Konkurs prowadzony jest w oparciu o ogólnie obowiązujące normy prawne poza regulacjami ustawy Pzp.
2. Postanowienia Regulaminu mają zastosowanie do prac Zespołu w celu przeprowadzenia Konkursu na wybór Brokera ubezpieczeniowego dla Prokuratur, świadczącego usługi doradztwa i pośrednictwa w zakresie grupowych ubezpieczeń na życie dla pracowników.

3. Konkurs ma charakter otwarty i jest prowadzony w języku polskim.
4. Ogłoszenie o Konkursie podaje się do publicznej wiadomości, 10 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert.
5. Ogłoszenie o Konkursie zamieszcza się na stronie podmiotowej BIP Zamawiającego pod adresem: [Konkursy - Prokuratura Krajowa - Portal Gov.pl \(www.gov.pl\)](http://www.gov.pl)
6. Konkurs prowadzony będzie z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji oraz równego traktowania uczestników Konkursu.
7. Zamawiający nie dopuszcza w Konkursie wspólnego ubiegania się o Zamówienie Brokerów działających wspólnie, jako konsorcjum.

§ 3.

PRZEDMIOT I ZAKRES ŚWIADCZENIA USŁUG PRZEZ BROKERA

1. Ustalenie z Zamawiającym zakresu grupowego ubezpieczenia pracowników Prokuratur na życie, w tym zbadanie potrzeb pracowników Prokuratur w zakresie grupowego ubezpieczenia uwzględniającego ubezpieczenie zdrowotne, opracowanie na podstawie badania możliwych wariantów ubezpieczeń. Liczba pracowników Prokuratur wynosi ok. 2000 osób, w tym liczba osób aktualnie ubezpieczonych wynosi ok. 1400 osób plus 340 członków ich rodzin.
2. Analiza aktualnych polis ubezpieczeniowych Prokuratur.
3. Opracowanie i wdrożenie kompleksowego programu grupowego ubezpieczenia na życie odpowiadającego potrzebom pracowników Prokuratury Krajowej, Prokuratury Regionalnej w Warszawie, Prokuratury Okręgowej w Warszawie oraz podległych jej prokuratur rejonowych, Prokuratury Okręgowej Warszawa – Praga w Warszawie oraz podległych jej prokuratur rejonowych, Prokuratury Okręgowej w Płocku oraz podległych jej prokuratur rejonowych, Prokuratury Okręgowej w Ostrołęce oraz podległych jej prokuratur rejonowych.
4. W ramach przygotowania i przeprowadzenia postępowania (postępowania) o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą Pzp, którego przedmiotem będzie wybór ubezpieczyciela, zwanego dalej „postępowaniem” Broker będzie zobowiązany do:
 - 1) Przygotowanie dokumentów postępowania, tj. co najmniej opis przedmiotu zamówienia, projektu umowy, opisu warunków udziału w postępowaniu i kryteriów oceny ofert;
 - 2) Opracowywanie, na wniosek Zamawiającego, projektów odpowiedzi na pytania do Specyfikacji Warunków Zamówienia;
 - 3) Podejmowanie, na wniosek Zamawiającego, wszelkich czynności koniecznych do prawidłowego prowadzenia postępowania, w szczególności udział w pracach komisji powołanej do przeprowadzenia postępowania oraz dokonywania oceny ofert złożonych w ramach postępowania, udzielenia Zamawiającemu pełnego wsparcia merytorycznego, w tym porad prawnych również w trakcie ewentualnych postępowań odwoławczych, a także obowiązkowego udziału w rozprawach przed Krajową Izbą Odwoławczą.
5. Informowanie o nowych produktach i usługach z zakresu transferu ryzyka ubezpieczeniowego.
6. Uczestniczenie w zarządzaniu i wykonywaniu umów grupowego ubezpieczenia na życie, w szczególności:

- a) zapewnienie terminowości i poprawności wystawianych dokumentów grupowego ubezpieczenia na życie pracowników Prokuratur,
 - b) bieżący monitoring polis ubezpieczeniowych Prokuratur, monitorowanie terminów płatności składek ubezpieczeniowych i terminów ważności polis,
 - c) prowadzenie wszelkich innych spraw związanych z obsługiwanyimi umowami grupowego ubezpieczenia na życie pracowników Prokuratur, a dotyczących m.in. przekazywania oświadczeń woli i wiedzy, czy informacji między stronami umów ubezpieczenia.
7. Prowadzenie dla wybranych pracowników Prokuratur, [w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 3 Wzoru umowy](#), szkoleń w szczególności z zakresu:
- a) ochrony oraz obowiązków ubezpieczonego,
 - b) ewentualnych, istotnych dla Prokuratur zmian w systemie prawnym w zakresie ubezpieczeń,
 - c) nowych produktów na rynku ubezpieczeń na życie.

[Szkolenia będą prowadzone w formule on-line dla maksymalnie dwóch osób z każdej jednostki Prokuratury raz w roku oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia istotnych zmian w systemie prawnym w zakresie ubezpieczeń oraz nowych produktów na rynku ubezpieczeń na życie.](#)

§ 4.

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Broker będzie dla Prokuratur świadczył usługi brokerskie w zakresie ubezpieczeń zgodnie z ustawą o dystrybucji ubezpieczeń.
2. Przedmiot i zakres świadczonych usług określa § 3 Regulaminu Konkursu.
3. Koszty związane z wykonywaniem usług brokerskich dla Prokuratur, broker pokryje z własnych środków.
4. Z tytułu wykonywanych obowiązków wynikających z zawartej umowy Broker będzie otrzymywał wynagrodzenie w postaci prowizji brokerskiej w wysokości 5% ([z zastrzeżeniem przypadku, określonego w § 9 ust. 8 pkt 3\) Regulaminu](#)) płatnej przez Zakład (Towarzystwo) Ubezpieczeń, które będzie wybrane po przeprowadzonym postępowaniu (postępowaniach) o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Broker będzie zobowiązany do współpracy w zakresie umów grupowych ubezpieczeń na życie z wyznaczonymi pracownikami Prokuratur oraz zapewni możliwość stałego kontaktu telefonicznego i mailowego z Prokuraturami, a w razie potrzeby także kontaktu osobistego.
6. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Brokera umowy Prokuratury zastrzegają sobie prawo zawiadomienia organu nadzoru ubezpieczeniowego o nieprawidłowościach przy realizacji umowy.
7. Umowa zostanie zawarta na okres 48 miesięcy z zastrzeżeniem ust. 9.
8. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy bez podania przyczyny z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego 3 miesiące. Okres wypowiedzenia liczony jest od ostatniego dnia miesiąca, w którym zostało ono złożone.
9. W przypadku nienależytego wykonania umowy przez którąkolwiek ze stron umowy, drugiej stronie przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym.

10. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacjach, określonych w Kodeksie cywilnym oraz przypadkach określonych w umowie.
11. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
12. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U.2023.1610 t.j. z dnia 2023.08.14) oraz przepisy ustawy z dnia 11 września 2015 r, o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz.U.2023.656 t.j. z dnia 2023.04.06) i ustawy o dystrybucji ubezpieczeń.
13. Projekt umowy, zawierający projektowane postanowienia umowne, stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.

§ 5.

WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Oferenci, którzy spełniają łącznie poniższe warunki:
 - a) wykonują działalność brokerską w rozumieniu ustawy o dystrybucji ubezpieczeń, oraz posiadają siedzibę na terytorium RP,
 - b) zatrudniają na podstawie umowy o pracę co najmniej 2 osoby posiadające zdany egzamin brokerski posiadające doświadczenie w obsłudze grupowych ubezpieczeń na życie tj. świadczą lub świadczyli w okresie ostatnich 3 lat (licząc od daty składania ofert) usługi brokerskie na rzecz co najmniej 2 instytucji/firm zatrudniających co najmniej 200 osób każda przez okres min. 12 miesięcy dla każdej instytucji/firmy,
 - c) posiadają ważne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 18 maja 2018 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności brokerskiej (Dz.U.2021.1294 t.j. z dnia 2021.07.15),
 - d) nie znajdują się w stanie likwidacji ani upadłości, postępowania naprawczego ani w sytuacji zagrażającej wszczęciem procedury likwidacyjnej lub upadłościowej lub postępowania naprawczego,
 - e) posiadają doświadczenie w zawieraniu i obsłudze grupowych ubezpieczeń na życie tj. świadczą lub świadczyli w okresie ostatnich 3 lat (licząc od daty składania ofert) usługi brokerskie na rzecz co najmniej 2 instytucji/firm zatrudniających co najmniej 500 osób każda przez okres min. 24 miesięcy dla każdej instytucji/firmy,
 - f) posiadają doświadczenie w przygotowaniu lub samodzielnym przeprowadzeniu postępowań o udzielenie zamówień publicznych w trybach ustawy Pzp w zakresie grupowych ubezpieczeń na życie, tj. występowali w roli członka komisji lub pełnomocnika w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w co najmniej 2 postępowaniach o wartości minimum 130 000,00 zł netto każde, w okresie ostatnich 3 lat (licząc od daty składania ofert),
 - g) w okresie ostatnich 5 lat (licząc od daty składania ofert) nie otrzymali ani nie wnioskowali o otrzymanie odszkodowań z polisy odpowiedzialności cywilnej związanej z prowadzoną działalnością brokerską.

§ 6.

WYMAGANE DOKUMENTY

1. Ofertę sporządza się na Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

Do oferty należy dołączyć:

- a) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 1 miesiąc przed dniem składania ofert,
- b) zezwolenie właściwego organu nadzoru na prowadzenie działalności brokerskiej,
- c) oświadczenie o prowadzeniu działalności brokerskiej na polskim rynku ubezpieczeniowym nieprzerwanie od co najmniej 5 lat (licząc od daty składania ofert) oraz o posiadaniu siedziby na terytorium RP,
- d) wykaz osób uprawnionych do wykonywania czynności brokerskich, zatrudnionych na umowę o pracę, zawierający imię i nazwisko danej osoby wraz z [datą pozytywnie ukończonego egzaminu brokerskiego](#) oraz wykazem obsługiwanych przez te osoby co najmniej 2 podmiotów zatrudniających, co najmniej 200 osób każdy, na rzecz których osoby te świadczyły lub świadczą usługi brokerskie w zakresie obsługi grupowych ubezpieczeń na życie, w okresie ostatnich 3 lat (licząc od daty składania ofert) wraz z datami [zawarcia i zakończenia umowy na usługi brokerskie](#) (wzór wykazu stanowi załącznik nr 4),
- e) aktualną polisę (polisy) ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej zgodnie z zapisami rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 18 maja 2018 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności brokerskiej (Dz.U.2021.1294 t.j. z dnia 2021.07.15),
- f) oświadczenie Oferenta, że nie znajduje się w stanie likwidacji ani upadłości, postępowania naprawczego ani w sytuacji zagrażającej wszczęciem procedury likwidacyjnej lub upadłościowej lub postępowania naprawczego,
- g) wykaz obsługiwanych przez Oferenta, co najmniej 2 podmiotów zatrudniających, co najmniej [500](#) osób każdy, na rzecz których Oferent świadczył lub świadczy usługi brokerskie w zakresie obsługi grupowych ubezpieczeń na życie, w okresie ostatnich 3 lat (licząc od daty składania ofert) wraz z datami [zawarcia i zakończenia umowy na usługi brokerskie](#) (wzór wykazu stanowi załącznik nr 5),
- h) wykaz postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w trybach ustawy Pzp w zakresie grupowych ubezpieczeń na życie, w których Oferent występował w roli członka komisji [lub pełnomocnika](#) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w co najmniej 2 postępowaniach o wartości minimum 130 000,00 zł netto każde, w okresie ostatnich 3 lat (licząc od daty składania ofert) (wzór wykazu stanowi załącznik nr 6),
- i) oświadczenie Oferenta o braku wypłaconych odszkodowań lub wniosków o wypłatę odszkodowania z polisy odpowiedzialności cywilnej, związanej z prowadzoną działalnością brokerską w ostatnich 5 latach (licząc od daty składania ofert),

- j) pełnomocnictwo do reprezentowania Oferenta, jeżeli sposób reprezentacji nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty, przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez upoważnioną/e osobę/y.
2. Dokumenty, wymienione w ust. 1 lit. b), e) i j) należy przesłać w oryginale (jeżeli zostały wytworzone jako dokument elektroniczny) lub jako cyfrowe odwzorowanie dokumentu (jeżeli zostały wytworzone w formie papierowej). **Oświadczenia własne należy przesłać w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.** Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz. U. 2020 r., poz. 2452) (zwane dalej: „rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych”).

§ 7.

OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

- Ofertę należy:
 - sporządzić na podstawie załącznika nr 2 do Regulaminu,
 - przesłać drogą elektroniczną na adres: sekretariat.pk.baf@prokuratura.gov.pl
 - Podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Oferentów do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku.
- W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XadES.
- Podpisy zaufane wykorzystywane przez Oferentów do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi określone w art. 3 pkt 14a ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), zwana dalej: „ustawą o informatyzacji”.**
- Podpisy osobiste wykorzystywane przez Oferentów do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi określone w art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 257, str. 73), zwane „rozporządzeniem eIDAS” oraz art. 2 pkt 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 671 z późn. zm.).**

6. Oferent może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę oznaczając odpowiednio jako „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty”.
7. Każdy z Oferentów może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie oferty.
8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
9. Oferty niekompletne, nieprawidłowo wypełnione lub zawierające błędne lub niepełne dane zostaną uznane w postępowaniu konkursowym za nieważne i odrzucone przez Zespół za wyjątkiem, o którym mowa w § 9 ust. 4 Regulaminu Konkursu.
10. Oferent nie może dokonać zmiany oferty po upływie terminu jej składania.
11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
12. Oferent jest związany złożoną ofertą przez 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

§ 8.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy przesłać drogą elektroniczną na adres: sekretariat.pk.baf@prokuratura.gov.pl.
2. Termin składania ofert wyznacza się do dnia 19 listopada 2024 do godziny 10.00.

§ 9.

OPIS SPOSOBU OCENY ZŁOŻONYCH OFERT I WYBORU OFERENTA

1. Każdy Oferent może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
2. Wyboru Oferenta dokona Zespół powołany przez Zamawiającego.
3. Prowadzone postępowanie jest jawne, jednak Zespół będzie wykonywał swoje czynności na posiedzeniach zamkniętych.
4. W toku badania złożonych ofert, Zespół może zażądać od Oferentów złożenia wyjaśnień, co do treści złożonej oferty, a także może wezwać Oferentów, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub złożyli oświadczenia i dokumenty, które zawierają błędy, do ich złożenia lub poprawienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia lub poprawienia oferta podlega odrzuceniu, albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Oferta nie spełniająca warunków udziału w Konkursie zostanie odrzucona.
6. Oferty będą poddane ocenie zgodnie z Kryteriami wyboru określonymi w § 10 Regulaminu Konkursu na podstawie deklaracji Oferentów złożonych na Formularzach ofertowych i załącznikach, zweryfikowanych przez Zespół.
7. Zamawiający dokona wyboru oferty, która uzyskała najwyższą ilość punktów w ramach Kryteriów wyboru, określonych w ramach Konkursu i następnie podpisze umowę z Oferentem, który złożył ww. ofertę.
8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający:
 - 1) wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium nr 4 (K4),

- 2) jeżeli oferty otrzymają taką samą ocenę w kryterium nr 4 (K4), Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium nr 3 (K3),
 - 3) następnie, jeżeli oferty otrzymają taką samą ocenę w kryterium nr 3 (K3), Zamawiający wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową wysokość kurtażu brokerskiego (mniejszą o co najmniej 0,1% lub wielokrotność od przewidzianych przez Zamawiającego 5 %),
 - 4) dopiero w przypadku gdy oferty dodatkowe otrzymają taką samą ocenę (będą zawierały ten sam % kurtażu), Zamawiającemu przysługiwać będzie uprawnienie swobodnego wyboru najkorzystniejszej oferty spośród tych ofert.
9. Z posiedzenia Zespołu będzie sporządzony protokół.
10. Wybór oferty dokonany w ramach Konkursu rekomendowany przez Zespół ostatecznie zatwierdza Prokurator Krajowy.
11. Konkurs jest ważny choćby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca wymagania niniejszego Regulaminu.

§ 10.

KRYTERIA WYBORU OFERENTA

1. Opis kryteriów wyboru, którymi Zespół będzie kierować się przy wyborze oferty wraz z podaniem punktacji dla każdego z kryterium.
 - a) **KRYTERIUM nr 1 (K1) - Doświadczenie na rynku - okres prowadzenia działalności brokerskiej na terytorium RP:**
 - 5 lat – 0 pkt
 - 6-10 lat – 10 pkt
 - 11 lat i więcej – 25 pkt
 - b) **KRYTERIUM nr 2 (K2) - wysokość sumy gwarancyjnej polisy odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności brokerskiej w odniesieniu do wszystkich zdarzeń objętych umową ubezpieczenia:**
 - Minimalna przewidziana obowiązującymi przepisami (1 924 560 euro) – 0 pkt
 - Powyżej minimalnej sumy gwarancyjnej do 10 mln euro – 10 pkt
 - Powyżej 10 mln euro – 20 pkt
 - c) **KRYTERIUM nr 3 (K3) - doświadczenie w przygotowaniu lub samodzielnym przeprowadzeniu postępowań o udzielenie zamówień publicznych w trybie ustawy Pzp w zakresie grupowych ubezpieczeń na życie, tj. występowali w roli członka komisji lub pełnomocnika w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w co najmniej 2 postępowaniach o wartości minimum 130 000,00 zł netto każde, w okresie ostatnich 3 lat (licząc od daty składania ofert):**
 - 2 postępowania – 0 pkt
 - Za każde kolejne postępowanie 2 pkt (lecz nie więcej niż łącznie 20 pkt).
 - d) **KRYTERIUM nr 4 (K4) - doświadczenie w obsłudze grupowych ubezpieczeń na życie tj. świadczą lub świadczyli w okresie ostatnich 3 lat (licząc od daty składania ofert)**

usługi brokerskie na rzecz co najmniej 2 instytucji/firm zatrudniających co najmniej 500 osób każda przez okres min. 24 miesięcy dla każdej instytucji/firmy:

2 podmioty – 0 pkt

3-4 podmioty – 5 pkt

5-6 podmiotów – 10 pkt

7-8 podmiotów – 15 pkt

9 i więcej podmiotów – 25 pkt

- e) **KRYTERIUM nr 5 (K5) - Kadra - liczba osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę na stanowisku brokerów, posiadających zdany egzamin brokerski posiadające doświadczenie w obsłudze grupowych ubezpieczeń na życie tj. świadczą lub świadczyli w okresie ostatnich 3 lat (licząc od daty składania ofert) usługi brokerskie na rzecz co najmniej 2 instytucji/firm zatrudniających co najmniej 200 osób każda przez okres min. 12 miesięcy dla każdej instytucji/firmy:**

2 brokerów – 0 pkt

3-5 brokerów – 5 pkt

6 i więcej – 10 pkt

2. Zamawiający wybierze ofertę, która spełniać będzie wszystkie wymagania określone w niniejszym Regulaminie oraz zostanie oceniona najwyżej w oparciu o podane kryteria wyboru i uzyska największą liczbę punktów obliczoną według wzoru:

$Kx = KI + K2 + K3 + K4 + K5$ gdzie::

Kx – łączna liczba punktów przyznana danej ofercie.

§ 11.

ZASTRZEŻENIA KONKURSOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) dokonania zmiany warunków Konkursu, jednak nie później, niż przed upływem terminu składania ofert, z możliwością jednoczesnego przedłużenia ww. terminu,
 - b) unieważnienia lub odstąpienia od Konkursu bez podania przyczyny w każdym etapie prowadzonego Konkursu.
2. Zamawiający równocześnie informuje, że:
 - a) z tytułu odrzucenia oferty nie przysługują Oferentowi żadne roszczenia,
 - b) nie zwraca Oferentom dokumentów złożonych w ramach niniejszego Konkursu.
3. Informacja o wyniku Konkursu zostanie opublikowana na stronie podmiotowej BIP Zamawiającego pod adresem [Konkursy - Prokuratura Krajowa - Portal Gov.pl \(www.gov.pl\)](http://www.gov.pl)

§ 12.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z treścią art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

(ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), zwanego dalej RODO, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Prokuratura Krajowa z siedzibą przy ul. Postępu 3, 02 – 676 Warszawa tel. 22 12 51 594, e mail: biuro.podawcze.pk@prokuratura.gov.pl;
2. inspektorem ochrony danych jest Łukasz Boryczka e mail: iod.pk@prokuratura.gov.pl;
3. dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia;
4. podstawę prawną przetwarzania danych stanowią przepisy art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.);
5. dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy;
6. dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie do momentu przedawnienia ewentualnych roszczeń lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa;
7. osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, na zasadach określonych w art. 15 RODO,
 - 2) żądania sprostowania swoich danych osobowych na zasadach określonych w art. 16 RODO,
 - 3) ograniczenia przetwarzania danych, z zastrzeżeniem przypadków określonych w art. 18 ust. 2 RODO,
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
8. osobie, której dane są przetwarzane nie przysługuje prawo:
 - 1) usunięcia danych osobowych – art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - 2) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 3) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. w celu skorzystania z praw, o których mowa w ust. 7 pkt 1 – 3 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych;
10. podanie danych jest konieczne do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Odmowa podania danych uniemożliwia wzięcie udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
11. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

§ 13.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie pytania dotyczące Konkursu należy kierować na adres e-mail: sekretariat.pk.baf@prokuratura.gov.pl
2. W przypadku udzielenia odpowiedzi, zostaną one umieszczone najpóźniej na 3 dni robocze przed terminem składania ofert pod adresem [Konkursy - Prokuratura Krajowa - Portal Gov.pl](http://Konkursy-Prokuratura-Krajowa-Portal-Gov.pl) (www.gov.pl) bez ujawnienia źródeł zapytania.
3. Załączniki do Regulaminu:
 - a) Ogłoszenie o Konkursie (załącznik nr 1),
 - b) Formularz ofertowy (załącznik nr 2),
 - c) Wzór umowy (załącznik nr 3),
 - d) Wzór wykazu osób, o którym mowa w §6 ust. 1 lit. d (załącznik nr 4),
 - e) Wzór wykazu podmiotów, o którym mowa w §6 ust. 1 lit. g (załącznik nr 5),
 - f) Wzór wykazu postępowań, o którym mowa w §6 ust. 1 lit. h (załącznik nr 6).

ZATWIERDZAM

z upoważnienia

Prokuratora Krajowego

Dyrektor

Biura Administracyjno-Finansowego

/-/

Maria Wacław

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/